



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Scolastico Comprensivo "Bernardino Zendrini"

Piazza Roma, 4 - 25051 Cedegolo (Bs) -

Tel. 0364 61286 - Fax 0364 622689

e-mail: bsic81700p@istruzione.it

Alla destinataria dell'incarico in qualità  
di Tutor Esterno

**Sig.ra: Ludovica Damiani**

All'Albo *on line* dell'Istituto

Alla Sez. PON del sito web dell'Istituto

Agli Atti

**OGGETTO:** Conferimento nomina in qualità di **Tutor Esterno** proposto dalla ditta **ISEO ENGLISH SCHOOL** vincitrice del bando di selezione.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo - Prot.n.AOODGEFID/1953 del 21/02/2017.

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A - FSEPON -LO-2017-7**

**CUP: J67117000080007**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso del Miur prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 relativo a Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento", finalizzato ai percorsi per il potenziamento di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa di cui all'Obiettivo Specifico 10.2.- Azione 10.2.1.e 10.2.2. del Programma Operativo Nazionale;
- VISTA** la candidatura n. 36736 presentata mediante inserimento del progetto nel Sistema Informativo e compresa nella graduatoria definitiva comunicata con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018;
- VISTA** la nota MIUR OODGEFID/38439 del 29/12/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi;
- VISTO** il progetto PON dal titolo "*La mia scuola migliore!*", azioni di di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi);
- VISTO** il proprio bando prot. n.2349 del 21/12/2018 "*Procedura di selezione per il reclutamento di personale esterno all'istituzione scolastica con le funzioni di esperto e tutor*";
- ESAMINATA** l'unica candidatura pervenuta secondo i criteri indicati nel bando presentata dalla ditta **ISEO ENGLISH SCHOOL** che ha proposto il nominativo della sig.ra **Ludovica Damiani** in qualità di *tutor esterno*;



\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

*Istituto Scolastico Comprensivo "Bernardino Zendrini"*

Piazza Roma, 4 - 25051 Cedegolo (Bs) -

Tel. 0364 61286 - Fax 0364 622689

e-mail: bsic81700p@istruzione.it

**SULLA BASE** delle competenze accertate e presentate dalla ditta partecipante alla selezione;

### **INCARICA**

la sig.ra **Ludovica Damiani** quale tutor al fine di attuare il seguente modulo del progetto PON "La mia scuola migliore!".

### **MODULO 3. PROGETTO MADRELINGUA PRIMARIA**

**AREA TEMATICA:** aiutare gli alunni a migliorare l'apprendimento della lingua straniera usando l'approccio metodologico CLIL

**ALUNNI COINVOLTI:** n. alunni 30 della scuola primaria dell'istituto (classi III, IV e V).

**OBIETTIVI:** sviluppare argomenti relativi a:  
Geografia per la classe III<sup>a</sup> con particolare attenzione al paesaggio di montagna;  
Scienze per la classe IV<sup>a</sup>: gli animali di montagna;  
Scienze e Educazione Motoria per la classe V<sup>a</sup>: il corpo umano e attività motorie in modo da utilizzare il lessico acquisito;

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- 1- Svolgere le attività previste dalle indicazioni specifiche al progetto;
- 2- Collaborare con il docente formatore/esperto;
- 3- Affiancare l'esperto durante gli incontri formativi in caso di necessità, secondo il calendario stabilito;
- 4- Compilare il registro delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- 5- Documentare l'attuazione dell'attività di tutor;
- 6- Compilare il report finale e/ eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- 7- redigere i verbali relativi alla propria attività.

Le attività si svolgeranno in tempi extracurricolari per un totale di 30 ore secondo la specifica calendarizzazione e dovranno concludersi entro il mese di giugno 2019.

Il compenso orario per il tutor verrà corrisposto alla ditta ISEO ENGLISH come indicato nel contratto stipulato tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto Dott. Giacomino Ricci e la rappresentante della ditta sig.ra *Gravagnuolo Rosa* esposto all'albo on line dell'Istituto Comprensivo di Cedegolo.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**  
Giacomino RICCI\*



\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa